|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  | |  | |  | | | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  | |  | |  | | |  | | --- | | **МОНГОЛ УЛСЫН ИХ СУРГУУЛЬ**  **ЭЛСЭЛТ, БҮРТГЭЛИЙН ХЭЛТЭС** | | | | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  | |  | | --- | | **ТОЙРОХ ХУУДАС** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  | |  | | --- | | ............................... сургуулийн ................................................................. мэргэжлээр суралцагч оюутан ......................................... овогтой .............................................. -тай хийсэн тооцооны тойрох хуудас.  Элссэн он:          он        сар           өдөр: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | № | Тооцоо хийх газрууд | Тооцоотой эсэх тухай тэмдэглэлүүд | Тооцоо хийсэн хүний гарын үсэг | | 1 | Төгсөлт/Бүртгэл хариуцсан мэргэжилтэн |  |  | | 2 | Тэнхим |  |  | | 3 | Төрийн сан хариуцсан мэргэжилтэн |  |  | | 4 | Сургалтын төлбөр хариуцсан нягтлан бодогч |  |  | | 5 | Номын сан |  |  | | 6 | Оюутны дотуур байр хариуцсан нягтлан бодогч |  |  | | 7 | Оюутны байрны зохион байгуулагч |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  | |  | | --- | | Тайлбар: Энэ хуудас нэг сарын хугацаанд хүчинтэй | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | | |  | | --- | | **МОНГОЛ УЛСЫН ИХ СУРГУУЛЬ**  **ЭЛСЭЛТ, БҮРТГЭЛИЙН ХЭЛТЭС** | | | | | | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | | --- | | **СУРАЛЦАГЧ СУРГУУЛИАС ЧӨЛӨӨЛӨГДӨХ**  **ХҮСЭЛТИЙН МАЯГТ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1 | Суралцагчийн овог, нэр |  | | | | | 2 | Регистрийн дугаар |  | | | | | 3 | Хүйс (Сонгох) | o Эмэгтэй | | o Эрэгтэй | | | 4 | Элссэн он |  | | | | | 5 | Суралцаж байсан хөтөлбөр  (Хөтөлбөр, ангиа бичих) |  | | | | | 6 | Аль түвшинд суралцаж байсан (Суралцаж байсан түвшнээ тэмдэглэх) | o I | o II | o III | o IV | | 7 | Цуглуулсан багц цаг, голч оноо |  | | | | | 8 | Сургуулиас чөлөөлөгдөж буй шалтгаан (Сонгох) | o  Гадаадын их сургуульд  o  Дотоодын их дээд сургуульд  o  Сургалтын төлбөр төлөх боломжгүй  o  Эрүүл мэндийн байдлаас  o  Мэргэжлээ буруу сонгосон  o  Нялх хүүхэдтэй  o  Сурах сонирхолгүй  o  Бусад /бичих/ | | | | | 9 | Сургуулиас чөлөөлөгдөж буй дэлгэрэнгүй тайлбар  (Шилжсэн сургуулийн нэр болон бусад шалтгааныг дэлгэрэнгүй тайлбарлах) |  | | | | | 10 | 1.       Холбоо барих утасны дугаар  (өөрийн болон эцэг, эхийн аль нэгний дугаарыг бичнэ)  2. Холбоо барих  (E-mail болон FB хаяг гэх мэт ) | 1.  2.  1.  2. | | | | | 11 | Оюутны гарын үсэг |  | | | | | 12 | Огноо |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | | --- | | **Суралцагч, Та энэхүү хүсэлтийг гаргахаас өмнө дараах журмыг**  **анхааралтай уншиж танилцана уу.**  5.3.1 Суралцагч сургуулиас чөлөөлөгдөх хүсэлтийг Сургалтын үйл ажиллагаа хариуцсан нэгжид цахимаар гаргасан тохиолдолд сургуулиас чөлөөлөх тухай МУИС-ийн захирлын тушаал сард 1 удаа гарна. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | | --- | | **Бүртгэл хариуцсан мэргэжилтэн:**                                        /                       /   20.... оны ..... сарын ...... өдөр | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |